



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«КАКАМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. А. БАГАНДА»  
ЛЕВАШИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
368320, с. Какамахи, тел. 8 (963) 792-07-77, e-mail: kakamahi05@yandex.ru

---

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

13. 06. 2020 г.

№ 63

### «О порядке вручения аттестатов обучающимся 9 и 11 классов в 2019-2020 учебном году»

Во исполнение приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020г. № 295 «Об особенностях выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» и приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020г. № 296 «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2020 году», на основании Положения МКОУ «Какамахинская СОШ им. А. Баганда» об особенностях порядка выдачи аттестатов в 2020 году.

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об особенностях порядка выдачи аттестатов в 2020 году.

Маллаеву А.М., заместителю директора по УВР, организовать вручение аттестатов обучающимся по графику: 16 июня, с 10.00 до 12.00 – 9 классы; 15 июня, с 10.00 до 13.00 – 11 класс, место вручения аттестатов об образовании – учительская.

2. Определить режим выдачи аттестатов обучающимся с учетом того, что одновременно в кабинете могут находиться не более 4 обучающихся, время для вручения каждым четверым обучающимся не должно превышать 15 минут. Классным руководителям составить график прихода обучающихся в школу, довести до сведения обучающихся и их родителей/законных представителей.

Назначить ответственными за вручения аттестатов в 9<sup>«А»</sup> классе Магомедовой М.И., в 9<sup>«Б»</sup> классе Гусенову И.А., в 11 классе Гаджиев Р.С.

Классным руководителям 9 и 11 классов провести с обучающимися и их родителями беседу о внешнем виде (парадная форма/нарядная одежда) и о соблюдении норм гигиены и безопасности (обучающиеся и представители их семей

должны быть в масках, перчатках); обеспечить расстановку мебели, с учетом соблюдения социальной дистанции, обеспечить наличие дезинфицирующих средств, воды и одноразовых стаканов, довести до сведения родителей обучающихся, что родственники обучающихся могут присутствовать на церемонии вручения аттестатов в масках и перчатках.

3. Заместителю директору по АХЧ Омарову Ш.Б. обеспечить наличие масок, перчаток, градусников на входе в школу и проведение процедуры измерения температуры, а также наличие дезинфицирующих средств на входе в школу и в туалетах.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Маллаева А.М.

**Директор МКОУ  
«Какамахинская СОШ»**

\_\_\_\_\_

**Айгумов К.Х.**

**С приказом ознакомлены**